上海新闻出版职业技术学校

听课、评课规定

一、总则

为加强主要教学环节的检查监控，开展听课评课活动，促进教学质量的提高，有利于教师间的相互学习与提高，有利于教学管理部门及时了解教学运行情况，为教师考核提供依据，特制订教学督导听课、评课规定。

二、具体规定

1、建立一支主要由教务督导成员、教学指导委员会成员和行业专家等参加的听课小组。要求每学期安排听课次数不少于8节。

2、听课以随堂听课和专项听课形式进行。

3、听课时，听课教师应在预备铃声后即进入教室，不讲话、不走动，关闭手机，中途不离场(特殊原因除外)，上下课应与学生一齐起立，以示对讲课老师的尊重。

4、听课时，应有详细听课记录，包括日期、班级、学科、讲课人、课题、实施过程和评价等。

5、评课要求：听课老师要按照学校安排，准时参加评议活动。本着互相学习，取长补短的态度，依据学校课堂教学评价标准，并在《课堂教学评价表》上填写评价意见。。

6、通常情况下，由教务科（督导室）负责向任课老师反馈听课意见，本着互相尊重，互相学习，互相促进的原则，进行交流反馈。

7、新进教师、转岗人员依据学校教师聘用试讲测试大纲，由教务科会同人事部门，组织教师进行课程试讲活动，确定其是否具备任课能力。

8、对教师提出承担专任课外其他课程的教学任务，学校应予以支持，并且按照规定进行课程试讲及听课，由听课小组进行评议，以确认其所应具备的授课能力。