

目 录

一、专业人才培养方案	1
1.【专业名称】	1
2.【入学要求】	1
3.【学习年限】	1
4.【培养目标】	1
5.【职业范围】	1
6.【人才规格】	2
7.【课程组织】	3
8.【教学内容与要求】	4
9.【教学安排表】	10
10.【保障条件】	17
11.【实训资源配置】	18
12.【毕业要求】	20
二、相关课程标准	24
（一）印刷色彩基础课程标准	24
（二）图文输入课程标准	27
（三）图形与图像处理课程标准	32
（四）印刷化学课程标准	39
（五）印刷工艺原理课程标准	45
（六）印刷机械自动化基础课程标准	51
（七）印刷机结构课程标准	58
（八）印刷数字工作流程控制课程标准	65
（九）平版印刷操作课程标准	71

(十) 印刷色彩管理课程标准	78
(十一) 印品整饰课程标准	85
(十二) 印刷质量检测与控制课程标准	93
(十三) 物料检测与选用课程标准	98
(十四) 平版印刷故障排除课程标准	105

印刷媒体技术专业 中高职教育贯通培养模式人才培养方案 (2021级)

一、专业人才培养方案

1. 【专业名称（专业代码）】

中职：印刷媒体技术（专业代码：680301）

高职：印刷媒体技术（专业代码：480302）

2. 【入学要求】

本市应届初中毕业生

3. 【学习年限】

五年

4. 【培养目标】

本专业坚持立德树人、德技并修、学生全面发展。主要面向印刷、包装行业的企事业单位，培养具有较高的文化水平、良好的职业道德和人文素养，能胜任印刷设备操作、工艺设计、质量检测、客户服务、数据加工、综合数字媒体制作及印后制作等相关工作，具有职业生涯发展基础的知识型、发展型、高素质技术技能人才。

5. 【职业范围】

序号	职业领域	职业（岗位）	职业资格证书或职业技能等级证书列举		
			名称	等级	颁证单位
1	印前制作	印前处理和制作员	印前处理和制作员	五级/四级/三级	经国家相关职能部门遴选的培训评价组织
2	印刷生产	印刷操作员	印刷操作员		经国家相关职能部门遴选的培训评价组织
3	印后加工	印后制作员	印后制作员		

续表

序号	职业领域	职业（岗位）	职业资格证书或职业技能等级证书列举		
			名称	等级	颁证单位
4	质量管理	印刷品质管理助理	ISO内审员		国家认监委认可的有ISO相关体系咨询资质的机构

6.【人才规格】

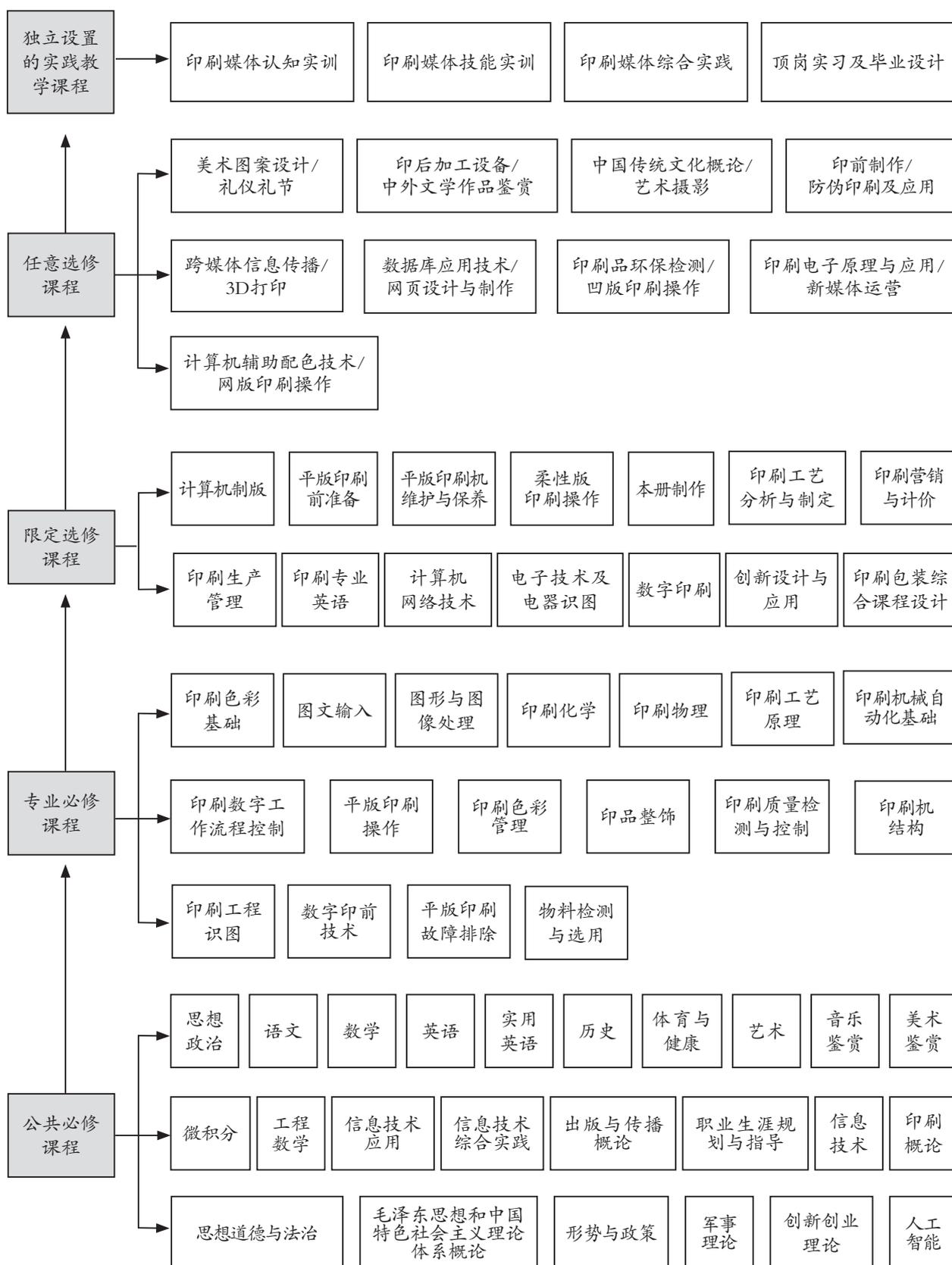
6.1 职业素养

- 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。
- 遵法守纪，崇德向善，诚实守信，尊重生命，热爱劳动，自觉履行道德准则和行为准则，具有社会责任感和社会参与意识。
- 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。
- 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯。
- 具有印刷行业的人文素养，传承印刷文明之美。
- 具备印刷行业的安全意识、环保意识、信息素养、创新思维，具有咬文嚼字、精雕细琢的工匠精神。
- 具有正确的印刷行业就业观和择业观。

6.2 职业能力

- 具有认真学习、自主学习、探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
- 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
- 具备较强的英语听说读写能力、良好的计算机应用能力。
- 能进行文字录入、图形制作与图像处理。
- 能制作印前文件、进行检查和修正并准确进行制版。
- 能鉴别印版颜色并进行专色油墨调配。
- 能辨别各种印刷材料并对其进行印刷适性测试。
- 能操作各类印刷、印后设备并对其调试和维护保养。
- 能按客户需求制作印刷生产工艺单，并按工艺单要求进行各项生产。
- 能熟练使用印刷品质量检测仪器，选择不同质量标准对印刷品进行质量分析和控制。
- 能准确测量印刷品色彩，并对印刷过程进行色彩管理。
- 能应用数字工作流程软件对印刷过程进行数字化管控。
- 能对印刷企业生产、品质控制、客户服务进行辅助管理。
- 具备一定的印刷市场营销能力。

7.【课程结构】



8.【课程内容与要求】

8.1 公共必修课程

序号	课程名称	主要教学内容与要求	课时数
1	中国特色社会主义	<ul style="list-style-type: none"> ●主要教学内容： 中国特色社会主义的创立、发展和完善；中国特色社会主义经济；中国特色社会主义政治；中国特色社会主义文化；中国特色社会主义社会建设与生态文明建设；踏上新征程，共圆中国梦。 ●教学要求： 通过学习，学生能够正确认识中华民族近代以来从站起来到富起来再到强起来的发展进程；明确中国特色社会主义制度的显著优势，坚决拥护中国共产党的领导，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信；认清自己在实现中国特色社会主义新时代发展目标中的历史机遇与使命担当，以热爱祖国为立身之本、成才之基，在新时代新征程中健康成长、成才报国。 	36
2	心理健康与职业生涯	<ul style="list-style-type: none"> ●主要教学内容： 时代导航，生涯筑梦；认识自我，健康成长；立足专业，谋划发展；和谐交往，快乐生活；学会学习，终身受益。 ●教学要求： 通过学习，学生应能结合活动体验和社会实践，了解心理健康、职业生涯的基本知识，树立心理健康意识，掌握心理调适方法，形成适应时代发展的职业理想和职业发展规划，探寻符合自身实际和社会发展的积极生活目标，养成自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，提高应对挫折与适应社会的能力，掌握制订和执行职业生涯规划的方法，提升职业素养，为顺利就业创业创造条件。 	36
3	哲学与人生	<ul style="list-style-type: none"> ●主要教学内容： 立足客观实际，树立人生理想；辩证看待问题，走好人生路；实践出真知，创新增才干；坚持唯物史观，在奉献中实现人生价值。 ●教学要求： 通过学习，学生能够了解马克思主义哲学基本原理，运用辩证唯物主义和历史唯物主义观点认识世界，坚持实践第一的观点，一切从实际出发、实事求是，学会用具体问题具体分析等方法，正确认识社会问题，分析和处理个人成长中的人生问题，在生活中做出正确的价值判断和行为选择，自觉弘扬和践行社会主义核心价值观，为形成正确的世界观、人生观和价值观奠定基础。 	36
4	职业道德与法治	<ul style="list-style-type: none"> ●主要教学内容： 感悟道德力量；践行职业道德基本规范；提升职业道德境界；坚持全面依法治国；维护宪法尊严；遵循法律规范。 ●教学要求： 通过学习，学生能够理解全面依法治国的总目标，了解我国新时代加强公民道德建设、践行职业道德的主要内容及其重要意义；能够掌握加强职业道德修养的主要方法，初步具备依法维权和有序参与公共事务的能力；能够根据社会发展需要、结合自身实际，以道德和法律的要求规范自己的言行，做恪守道德规范、尊法学法守法用法的好公民。 	36

续表

序号	课程名称	主要教学内容与要求	课时数
5	语文	<p>●主要教学内容： 整本书的阅读与研讨；当代文化的参与；跨媒介阅读与交流；语言积累、梳理与探究；文学的阅读与写作；思辨性阅读与表达；实用性阅读与交流；中华优秀传统文化经典研习；中国革命传统作品研习；中国现当代作家作品研习；外国作家作品研习；中华优秀传统文化专题研讨。</p> <p>●教学要求： 通过学习，学生能够在特定的情境中接收、理解和把握所听信息；在特定的场合以口头方式表达自己的想法、观点或对交流对象所传递信息作出应对；对阅读材料内容的领会与理解；学会对阅读材料的思想内容与语言形式进行欣赏与评价；自主写作，自由表达，以负责任的态度陈述自己的看法，表达真实情感，培养科学理性精神。</p>	216 ^①
6	数学	<p>●主要教学内容： 学习集合、不等式、函数、指数函数与对数函数、三角函数、多面体和旋转体、数学的扩展、直线与圆的位置关系、平面向量与矩阵、数列、排列与组合、流程框图共计13模块的基础内容及二元线性规划、加法定理、圆锥曲线等拓展内容。</p> <p>●教学要求： 通过学习，学生能够掌握中职课标要求的主要知识内容，并夯实基础，略有拓展，渗透文化，善用技术。针对国家标准中加强数学建立模型的要求，在教学中重视数学与生活和专业相结合，并学习与专业相结合的数学课程资料包。</p>	216 ^①
7	英语	<p>●主要教学内容： 从人与自我、人与社会和人与自然三大主题范围，涵盖8个主题，包含若干内容，通过记叙文、说明文、应用文和议论文等不同类型的文体，以及口头、书面等语体呈现。为学生语言能力的发展提供语言和文化素材，此外，学生应掌握音标、重音、语调、节奏、连读等语音知识内容；了解常见词根和词缀；理解和使用常见时态、非谓语动词、被动语态、简单句式和基本句型、以及复杂的句式和句型；简要介绍中国传统节日和中华优秀传统文化。</p> <p>●教学要求： 通过学习，学生学习不同类型的语篇，熟悉常见的语篇形式，把握不同语篇的结构、文体及语体特征和表达方式，在语境中学习语法项目，掌握语言基础知识和发展基本技能；通过探索、体验、比较、对比等方式引导学生对文化知识进行深度学习，加深对文化与思维异同的理解，正确认识和对待外国文化，吸收中外文化精华，自觉传播和弘扬中国特色社会主义文化，形成积极的人生态度，树立正确的世界观、人生观和价值观。此外，还需了解不同文化的习俗，避免在交流时触及文化禁忌，造成文化误解，影响跨文化交流。</p>	216 ^①
8	信息技术	<p>●主要教学内容： 包括基础模块和拓展模块，基础模块涉及信息技术应用基础、网络应用、图文编辑、数据处理、程序设计入门、数字媒体技术应用、信息安全基础、人工智能初步；拓展模块涉及计算机与移动终端维护、小型网络系统搭建、实用图册制作、三维数学模型绘制、数据报表编制、数字媒体创意、演示文稿创作、个人网店开设、信息安全保护、机器人操作。</p> <p>●教学要求： 通过学习和训练，学生能够认识信息技术对当今人类生产、生活的重要作用，理解信息技术、信息社会等概念和信息社会特征与规范；掌握信息技术设备与系统操作、网络应用、图文编辑、数据处理、程序设计、数字媒体技术应用、信息安全和人工智能等相关知识与技能，综合应用信息技术来解决生产、生活和学习情境中各种问题；在数字化学习与创新过程中培养独立思考和主动探究能力，不断强化认知、合作、创新能力，为职业能力的提升奠定基础。</p>	144

续表

序号	课程名称	主要教学内容和要求	课时数
9	体育与健康	<p>●主要教学内容： 健康教育、一般体能练习（50米、800米女、1000米男、立定跳远、坐位体前屈、仰卧起坐、引体向上）、专项体能练习、职业体能练习、球类运动（篮球、足球、排球、羽毛球、乒乓球）、田径类运动（跑、跳、投）、武术与民族民间传统体育类运动（五步拳、太极拳）、新兴体育类运动（花样跳绳）、体操（啦啦操）。</p> <p>●教学要求： 通过学习，增强体质，遵循体育教学规律，提高学生运动能力，加强对体育与健康知识重要性的认识，保证运动负荷，提高学生课堂学习效果，提高职业体能教学实践的针对性。教学目标：享受体育运动的乐趣、学会锻炼身体的科学方法掌握1-2项运动技能，树立健康观念，提升运动能力，提高职业体能水平，形成健康文明的生活方式。</p>	216 ^②
10	艺术	<p>●主要教学内容： 艺术元素，艺术形象；音乐、美术鉴赏的基本方法；中外经典音乐作品、美术作品赏析；丰富音乐、美术实践；公共艺术活动礼仪；艺术在社会生活、生产实践、专业学习、职业发展方面的应用。</p> <p>●教学要求： 通过学习和训练，学生能够运用观赏、体验、联系、比较、讨论等方法，感受艺术（音乐、美术）作品的形象及情感表现，识别不同艺术（音乐、美术）的表现特征与风格特点，体会不同地域、不同时代的艺术的风采；从文化的角度理解和分析艺术（音乐、美术）作品，认识文化与艺术的关系；依据音乐、美术原理和其他知识对艺术作品和现实中的审美对象进行描述、分析、解释和判断，丰富审美经验，增强审美理解能力，提高审美判断能力；系统的掌握艺术的来源和艺术的魅力，充实对艺术的概念认识。</p>	36
11	历史	<p>●主要教学内容： 中国历史包括中国古代史、中国近代史和中国现代史，世界历史包括世界古代史、世界近代史和世界现代史。</p> <p>●教学要求： 通过学习和训练，学生能够进一步了解人类社会形态从低级到高级发展的基本脉络、基本规律和优秀文化成果；从历史的角度了解和思考人与人、人与社会、人与自然的关系，增强历史使命感和社会责任感；进一步弘扬以爱国主义为核心的时代精神，培育和践行社会主义核心价值观；塑造健全的人格，养成职业精神，培养德智体美劳全面发展的社会主义接班人。</p>	72

注：①该课时数为1-3学期课时数。

②该课时数为1-4学期课时数。

8.2专业必修课程（部分）

序号	课程名称	主要教学内容和要求	课时数
1	印刷色彩基础	<p>●主要教学内容： 本课程主要内容包括原稿颜色识别、原稿颜色分析、原稿颜色分解与色差校正、原稿颜色传递与合成、印刷品颜色检测。</p> <p>●教学要求： 通过学习，学生能够比较系统地了解色光、色料混合呈色机理及颜色的变化规律、彩色印刷复制等方面的理论知识，掌握色彩的运用，提高对印刷色彩知识的认识及色彩调配呈色变化的认识，为能够处理颜色复制工艺中的色彩变化打下基础。</p>	36

续表

2	图文输入	<p>●主要教学内容： 文字输入、文字校对、图像获取、图像调整、文件存储等。</p> <p>●教学要求： 通过学习和训练，学生能够比较系统的了解文字录入方法、图像获取方法等方面的理论知识，掌握印前领域多途径文字录入、文字校对、文字审核、图像获取、图像质量检测、图像调整、文件存储等操作技能，为能够处理印前制作领域的图文输入及修改打下良好基础。</p>	36
3	图形与图像处理	<p>●主要教学内容： 图形与图像创建、基本图形绘制、图像绘制与处理、图文排版、文件存储等。</p> <p>●教学要求： 通过学习和训练，学生能使用图形制作软件完成多种矢量图形的制作、多种特殊效果的制作（渐变、光变、透明等）、稿件制作（出血、陷印等）、单页图形与文字的编排；能使用图像处理软件完成图像模式的设定并能按要求存储；能对图像进行色相、明度、饱和度、锐度调整；能完成多种滤镜效果的制作；能根据原稿要求利用排版软件完成文字、图形、图像的编排，并进行完稿制作及存储。</p>	140
4	印刷化学	<p>●主要教学内容： 基础化学、化学平衡体系、印刷中的有机化合物、印刷中的界面化学、印刷中的高分子化学等。</p> <p>●教学要求： 通过学习和训练，学生能掌握印刷过程中的化学基础理论和基本原理，能掌握有机化合物、高分子化合物在印刷中的应用，能解释印刷中的界面现象与应用，能够进行溶液配置、界面张力测定等相关化学实验操作技能。</p>	54
5	印刷工艺原理	<p>●主要教学内容： 印刷过程中的润湿、油墨的传递和转移、印刷压力、平版印刷水墨平衡、印刷工艺控制等。</p> <p>●教学要求： 通过学习，学生能熟悉职业道德和职业守则的含义和内容；掌握润湿理论、润湿液及各类油墨在传递过程中的应用；了解橡皮布、印版、墨辊和水辊的润湿性质以及改善润湿性质的方法；了解各类墨路供墨的特点和流动机理，并能计算平版印刷着墨辊的着墨率；掌握印刷压力、油墨转移率的计算方法，包衬的调整原则，水墨平衡的含义和印刷工艺控制的五个内容，为能够规范、准确控制印刷过程的质量奠定理论基础。</p>	50
6	印刷机械自动化基础	<p>●主要教学内容： 印刷机用材料、电液气驱动、机械传动概述、常用机构、常用机械传动装置、常用零件、轮系的设计计算、自动控制与传感器技术、机械自动化原理等。</p> <p>●教学要求： 通过学习和训练，学生能了解金属材料的主要性能，热处理方法；能了解机械传动系统、传动链的基本概念；能进行绘制简单的机构简图；能了解常用平面连杆机构、凸轮机构、间歇机构等平面机构的工作原理、特点及其在印刷机上的应用；能了解带传动、链传动、齿轮传动、蜗杆传动的工作原理、结构特点及其在印刷机上的应用；能掌握自动控制原理与方法以及印刷自动化的原理；能掌握传感器原理与检测技术，熟悉印刷机中常用的各类传感器；能根据印刷自动化的要求设计自动化方案；为后续印刷机结构课程学习打下必要的基础。</p>	32

续表

7	印刷机结构	<ul style="list-style-type: none"> ●主要教学内容： 印刷机传动系统、输纸装置、定位与递纸装置、印刷装置、输墨与润湿装置、上光与涂布装置、收纸装置、控制系统等。 ●教学要求： 通过本课程的学习,学生能熟悉平版印刷机各功能模块的结构与工作原理；了解印刷机操作、维护与保养的基本方法，平版印刷压力调节、纸张分离机构各部件位置调节、输纸装置风量调节、纸张输送机构各部件位置调节的方法，前规、侧规、双张检测器、收纸装置挡板的位置调节的方法，喷粉量调节的方法，串墨辊与着墨辊之间压力以及着墨辊与印版之间压力调节、墨辊平行度检查以及水、墨辊清洗的方法等。 	32
8	印刷数字工作流程控制	<ul style="list-style-type: none"> ●主要教学内容： 印数字工作流程认知、印前检查、拼大版操作、打样控制、分色加网与输出、油墨预置等。 ●教学要求： 通过学习和训练，学生能够系统全面地了解、掌握数字化印刷工作流程的基本理论和方法，掌握数字化工作流程的基本概念，数字化工作流程的各个处理阶段与操作，通过理论结合实际，综合运用所学知识，达到服务于企业生产的目的。 	68
9	平版印刷操作	<ul style="list-style-type: none"> ●主要教学内容： 平版印刷流程认知、印刷材料准备、印刷机准备、实施印刷、印刷适性调节、印刷后清洁等。 ●教学要求： 通过学习和训练，学生能够根据印品要求对平版印刷机进行预设预调；对输纸装置和收纸装纸机械位置的调节；能独立完成印刷操作并获取样张；完成水墨平衡控制及墨色调节；根据印刷情况调节纸张及油墨印刷适性；在印刷完成后，能对印刷品进行保管、并对印刷机进行清洁，并为下一个印品的印刷做好准备工作。 	144
10	印刷色彩管理	<ul style="list-style-type: none"> ●主要教学内容： 色彩评价、设备校正及特性化、色彩管理实践和色彩管理方案制定与实施等。 ●教学要求： 通过学习和训练，学生能理解色彩管理的基本原理和实施办法；能按规范分别对输入设备、屏幕、数字打样和印刷设备进行校正和特性化，并根据要求实施色彩转换；为印刷企业实际生产流程色彩管理方案的制定和实施奠定基础。 	50
11	印品整饰	<ul style="list-style-type: none"> ●主要教学内容： 印品覆膜、印品上光、印品烫印、印品模切和糊盒等。 ●教学要求： 通过学习和训练，学生能了解覆膜、上光、烫印、模切和糊盒等工艺的基本原理和材料的前期准备要求；掌握覆膜、上光、烫印、模切和糊盒等的简单操作步骤，并进行主要故障原因分析和排除；能根据设计和质量要求对覆膜、上光、烫印、模切和糊盒的产品进行质量检验。 	64

续表

12	印刷质量检测与控制	<p>●主要教学内容： 印刷品质量主观评价、印刷品质量客观评价、印刷质量检测、过程质量检测与控制、印刷品质量管理等。</p> <p>●教学要求： 通过学习和训练，学生能够系统的了解印刷质量的评判方法，掌握印刷品印刷方式的鉴别、印刷质量的主观评价指标、客观评价参数、印刷质量管理等内容，提高对印刷质量检测与控制的认识，为能够制定质量控制措施、分析印品质量打下良好的基础。</p>	68
13	物料检测与选用	<p>●主要教学内容： 纸张识别与选用、薄膜和金属等承印物检测与选用、印刷油墨性能检测与选用、橡皮布和版材的性能测试与选用、胶辊和润湿液的性能测试与选用等。</p> <p>●教学要求： 通过学习和训练，熟悉印刷物料的基础知识以及与印刷的关系，掌握印刷纸张、薄膜和金属、油墨、橡皮布、胶辊、润湿液等印刷辅料的组成、类型、规格及印刷适性的测定方法、识别与使用等基础知识和技能，具备从事印刷操作员的相关职业能力，能根据施工单和付印样选用承印物等，能根据不同的印刷工艺选用相应的印刷物料。</p>	68
14	平版印刷故障排除	<p>●主要教学内容： 模拟印刷机认知、输纸装置故障分析与排除、给纸定位装置故障分析与排除、印版系统故障分析与排除、橡皮布系统故障分析与排除、输墨输水装置故障分析与排除、收纸装置故障分析与排除、综合印刷故障分析与排除等。</p> <p>●教学要求： 通过学习和训练，学生能够能熟练调节模拟印刷机操作系统；独立操作模拟印刷机并获取样张；根据样张墨色调整各色组的墨量；观察样张水墨平衡情况并调节水墨平衡；熟练运用各检测工具分析印刷样张质量；根据印刷故障表象，正确分析印刷故障的类型及产生原因；根据印刷故障表象，独立排除平版印刷中常见故障。</p>	36
15	数字印前技术	<p>●主要教学内容： 本课程主要包括数字印前处理的相关基础知识、数字印前系统的组成结构、数字印前系统设备的工作机理及操作、数字印前图文处理的原理、方法和工艺流程、数字印前图文要素的处理技术及实践操作。</p> <p>●教学要求： 通过学习，学生能够了解数字印前处理的相关基础知识和数字印前系统的组成结构；熟悉数字印前系统设备的工作原理及操作；掌握数字印前图文处理的原理、方法和工艺流程；熟练掌握数字印前图文要素的处理技术及实践操作。</p>	32

9.【教学安排表】

表一：教学活动时间分配表（周）

学年	学期	课堂教学	实践教学					考试	机动	合计
			军训	入学教育	实训教学	创新创业实践	毕业综合实践			
第一学年	1	18	1 ^①	1 ^①				1	1	20
	2	18						1	1	20
第二学年	3	18						1	1	20
	4	18						1	1	20
第三学年	5	9			9			1	1	20
	6	9			8	1		1	1	20
第四学年	7	16	2 ^①					2		18
	8	16						2		18
	短	/			5 ^③					5
第五学年	9	16				1 ^②		2		18
	10	/					15 ^③			15
合计		138			22	1	15	12	6	194

表二：学分学年制教学安排表 I

课程分类	课程名称	学分	学期	1	2	3	4	5	6	7	8	短	9	10
			周数 学时	18	18	18	18	9	9	16	16	/	16	/
必修课程	公共必修课程	中国特色社会主义	2	36	2									
		心理健康与职业生涯	2	36		2								
		哲学与人生	2	36			2							
		职业道德与法治	2	36				2						
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64								4			
	思想道德与法治	3	48							3				
	信息技术	8	144	4	4									

续表

课程分类	课程名称	学分	学期	1	2	3	4	5	6	7	8	短	9	10
			周数 学时	18	18	18	18	9	9	16	16	/	16	/
必修课程	艺术	2	36			1	1							
	语文	16	288	4	4	4	2	4						
	数学	18	324	4	4	4	2	4	4					
	英语	18	324	4	4	4	2	4	4					
	历史	4	72				4							
	体育与健康	16	284	3	3	3	3	2	2	1	1			
	实用英语	3	48							3				
	信息技术应用	3	54						6					
	信息技术综合实践	1	16							1				
	音乐鉴赏	2	32								2			
	美术鉴赏	2	32								2			
	印刷概论	2	36	2										
	出版与传播概论	2	32							2				
	创新创业理论	1	16							1				
	形势与政策	1	16							1				
	职业生涯规划与指导	1	16								1			
	军事理论	2	36							2				
	微积分	4	64							4				
	人工智能	2	32								2			
	工程数学	2	32								2			
	小计	125	2190	23	21	18	16	14	16	18	14	/		/
	印刷色彩基础	2	36	2										
	图文输入	2	36	2										

续表

课程分类	课程名称	学分	学期	1	2	3	4	5	6	7	8	短	9	10
			周数 学时	18	18	18	18	9	9	16	16	/	16	/
必修课程	图形与图像处理	8	140		2	2		4		2				
	印刷化学	3	54		1	2								
	印刷物理	2	36		2									
	印刷工艺原理	3	50						2	2				
	印刷机械自动化基础	2	32							2				
	印刷机结构	2	32								2			
	印刷数字工作流程控制	4	68						4				2	
	平版印刷操作	8	144			4	4							
	印刷色彩管理	3	50					2			2			
	印品整饰	4	64								2		2	
	印刷质量检测与控制	4	68					4					2	
	物料检测与选用	4	68						4	2				
	平版印刷故障排除	2	36				2							
	印刷工程识图	2	32								2			
	数字印前技术	2	32								2			
小计	57	978	4	5	8	6	10	10	10	8	/	6		
限定选修课程	平版印刷前准备	5	90	3	2									
	数字印刷	6	104			2	2				2			
	计算机制版	3	54					2	4					
	本册制作	4	72				2	4						
	平版印刷机维护与保养	2	32								2			
	柔性版印刷操作	2	32										2	
	印刷工艺分析与制定	2	32										2	

续表

课程分类	课程名称	学分	学期	1	2	3	4	5	6	7	8	短	9	10
			周数 学时	18	18	18	18	9	9	16	16	/	16	/
限定选修课程	印刷营销与计价	2	32										2	
	印刷生产管理	2	32										2	
	印刷专业英语	2	32								2			
	计算机网络技术	2	32								2			
	电子技术及电气识图	2	32							2				
	创新设计与应用	2	32										2	
	印刷包装综合课程 设计	4	64											4
	小计	40	672	3	2	2	4	6	4	2	8	/	14	
任意选修课程	二选一	美术图案设计	2	36		2								
		礼仪礼节	2	36										
	二选一	印后加工设备	2	36		2								
		中外文学作品鉴赏	2	36										
	四选二	中国传统文化概论	2	36			4							
		艺术摄影	2	36										
		印前制作	2	32										
		防伪印刷及应用	2	36										
	十选五	跨媒体信息传播	2	36										10
		3D打印	2	32										
		数据库应用技术	2	32										
		网页特效设计与制作	2	32										
		印刷品环保检测	2	32										

续表

课程分类	课程名称	学分	学期	1	2	3	4	5	6	7	8	短	9	10	
			周数 学时	18	18	18	18	9	9	16	16	/	16	/	
任意选修课程	十选五	凹版印刷操作	2	32											
		印刷电子原理与应用	2	32											
		新媒体运营	2	32											
		计算机辅助配色技术	2	32											
		网版印刷操作	2	32											
		小计 (应修学分)	18	304		2	2	4							10
课程教学合计		240	4144	30	30	30	30	30	30	30	30		30		

表二：学分学年制教学安排表Ⅱ

课程分类	课程名称	学分	学期	1	2	3	4	5	6	7	8	短	9	10
			周数 学时	/	/	/	/	9	9	/	/	5	/	16
独立设置的实践课程	军训	1	30	1 ^①										
	入学教育	1	30	1 ^①										
	印刷媒体认知实训	4	120					4						
	印刷媒体技能实训	13	390					5	8					
	印刷媒体综合实践	5	100									5		
	军事技能	2	112							2 ^①				
	劳动教育	1	20										1 ^②	
	创新创业实践	2	40						1				1 ^②	
	毕业综合实践	15	300											15 ^③
合计		44	1142					9	9			5		15

表三：学时学分汇总表

课程分类	学分	总学时	周数	备注
课堂教学	240	4144	138	
实践教学	44	1142	38	
合计	284	5286	176	

表四：独立设置的实践性教学安排表

类别	项目	内容与要求	学期	周数	备注
独立设置的实践性教学环节	印刷媒体认知实训	<ul style="list-style-type: none"> ● 内容：印刷生产企业的生产流程；晒版操作流程及注意事项；胶印生产流程及注意事项；印后加工种类及生产流程。 ● 要求：能根据印刷品的数量、特点与客户要求选择合适的印刷工艺，能根据印刷品的要求选择合适的印后加工工艺，能识别与选择印刷材料，能根据实际情况设计平版印刷工艺流程，能独立填写印刷生产工艺单。 	5	4	安排在校外实训基地进行
	印刷媒体技能实训	<ul style="list-style-type: none"> ● 内容：印版准备，印刷品质量检测，印刷机准备，油墨准备，印刷样张 ● 要求：能根据印刷要求完成装纸操作，能独立进行印版鉴别：印版色别、网点角度、网点形状，能在规定时间内调配专色油墨，能在规定时间内熟练校平墨辊压力，能独立完成印刷操作并获取样张，能熟练掌握装版、校版、校准样张颜色、输纸部件调整的印刷作业整体操作。 	5	5	安排在印刷技术开放实训中心进行
		<ul style="list-style-type: none"> ● 内容：纸张准备，印版准备，油墨准备、印刷机准备，输纸装置调节、校正印版、印刷样张、印刷品质量检测、印刷机维护、色彩管理、印前制作、数字印刷、印后加工。 ● 要求：能根据印刷要求完成装纸操作，能根据印件准备油墨、橡皮布，能按照付印样检查印版，能在开机前检查安全装置、胶印机控制机件，能独立完成印刷操作并获取样张，能根据版式位置的要求校正印版规格，能用符合清洗要求的方法和材料清洗机器部件；能独立完成印刷操作并获取样张，能熟练掌握装版、校版、校准样张颜色、输纸部件调整的印刷作业整体操作；能按照能独立完成图像输入、处理、输出操作，能灵活操作与使用数字印刷设备，独立印刷产品，能根据要求进行名片制作、联单制作、单页制作、海报制作、书籍封面制作、折页制作等相关技术操作，能根据印刷条件选用和准备油墨、橡皮布、润版液、印版，能用符合清洗要求的方法和材料清洗机器部件，能按印刷工艺规程操作，控制墨色均匀度。 	6	8	安排在校外实训基地进行

续表

类别	项目	内容与要求	学期	周数	备注
独立设置的实践性教学环节	印刷媒体综合实践	<ul style="list-style-type: none"> ● 内容：印刷机操作，印刷标准化与环保，印刷质量检测，印刷包装产品检验与测试。 ● 要求：巩固和加强对平版印刷机的各项操作技能，能独立分析并解决平版印刷机印刷过程中的常见故障，了解企业在实际生产中的各项步骤、要求和工艺流程，具有职业资格证书中级所要求的各项操作技能，能正确使用印刷材料检测仪器，能正确使用印刷品质量检测仪器。 	短	5	安排在校外实训基地进行
	顶岗实习及毕业设计	<ul style="list-style-type: none"> ● 内容：图像处理、版面设计、印前制作、数字印刷、平版印刷、印后加工。 ● 要求：进一步提高在平版印刷机上的动手能力；能够根据印刷品的要求完成印刷工艺规程的制定；对平版印刷过程中出现的各种故障能够进行分析并提出解决方案；具备印刷工序流程管理、工序控制管理、环境管理和印刷物料管理的基本能力；具备符合企业要求的各种素质，如管理、人事、财务、生产等方面的操作、沟通等；掌握相当印刷专业英语词汇，具有阅读专业英语资料的能力；具有职业资格证书高级或专项职业能力所要求的各项技能。 	10	15	安排在校外实训基地进行
合计				37	

关于教学安排的几点说明：

(1) 本计划是为实施中高职教育贯通培养模式的专业教学标准而制定的五年制人才培养方案，课程开设顺序与周学时安排可根据实际情况进行微调。

(2) 本计划设立的任意课程具体实施时学校可根据人才培养目标和企业岗位需求由学生自主选择，任意选修课程教学每学期需完成相应的学分（学时）。

(3) 实践教学应包括实验、实训、顶岗实习、计算机上机、专业技能训练、综合技能训练等项目，实践课程不及格者，原则上不能参加相应课程的考试。在实训教学的设计上，按照基础、提高、综合三个层次和基本实训、单项技能训练、综合技能训练、顶岗实习、社会实践等模块构建实践能力培养体系。

(4) 本教学计划中，总课时5286，其中公共必修课2190课时，占41.4%；专业必修课程（978课时）与限定选修课程（672课时）的比例为1.45：1；任意选修课程课时为520课时（含公共必修课程216拓展课时），占总课时的9.88%，既满足了印刷行业从业人员文化基础的需求，又加强了专业技能的培养，体现了工学结合的教学模式。

(5) 课程每16/18个学时折算1学分。^①指军训环节安排在开学前进行，入学教育安排不占教学周。^②指劳动教育、创新创业实践、行业技术讲座安排按20学时/学分计算，不占教学周。^③指实训、实习按20学时/学分、1学分/周计算。

(6) 第五、六学期安排实训，采用交替教学，9周进行课堂教学，9周进行实训课程教学（学年学分制教学安排表Ⅱ），独立设置的实践性教学安排见表四。《思想政治理论课社会实践》和《行业技术讲座》在各教学周完成，《劳动教育》每学年设劳动周，《行业技术讲座》安排4次。

(7) 创新创业类课程“创新创业理论”和“创新创业实践”学分认定以2学分为一个基本单

位，每项创新创业成果认定为2学分，创新创业成果认定内容分为：论文、项目、授权专利、著作、竞赛获奖、技能、创业、毕业设计、考证等，具体为：

①论文：公开发表的学术论文、文学作品等；

②项目：包括学校各级大学生创新创业训练项目，横向、纵向委托课题等科学研究项目；

③授权专利：包括发明专利、实用新型专利、外观设计专利；

④著作：包括出版专著、软件著作等；

⑤竞赛获奖：主要是在市级以上教育主管部门指导下举办的竞赛、行业学会或协会主办的各类竞赛中获奖者；

⑥毕业设计：在学生毕业设计作品中体现创新创业内容；

⑦考证：在本学科中较高等级的行业职业资格证书；

⑧自主创业等。

以上各项大学生创新创业项目由“上海出版印刷高等专科学校专科生创新创业类学分认定实施细则”和“上海出版印刷高等专科学校学生创新基金（实践与能力培养）暂行管理办法”中规定认定。

10.【保障条件】

依据《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）《教育部办公厅关于印发〈中等职业学校公共基础课程方案〉的通知》（教职成厅〔2019〕6号）和《上海市教育委员会关于上海市职业院校制订中高职教育贯通专业人才培养方案的指导意见（试行）（沪教委职〔2018〕20号）》《上海市教育委员会关于印发〈上海市中等职业学校专业人才培养方案的基本内容与编制要求〉的通知》（沪教委职〔2020〕5号）等文件制订本培养方案。

10.1 教师要求

（1）专任专业教师具备本专业或相近专业大学本科以上学历（含本科）；同时具有高校教师资格证书；

（2）专任实训教师要具备相应的职业资格证书或工程师及其以上职称；

（3）本专业专任教师“双师”资格（具备相关专业职业资格证书或企业经历）的比例要达到35%以上；

（4）专任专业教师与学生比例在1：18左右，其中企业兼职教师占教师总数的比例为30%左右；

（5）专任专业教师应接受过职业教育教学方法论的培训，具有开发职业课程的能力。

10.2 教材选用

学校建立严格规范的教材管理制度。使用和选用教材，充分听取任课教师及教研室的意见，并由分管教学校长审核。一般优先使用国家规划教材、教育行政部门公布的统编教材及行业规范教材；无上述教材时，选用与课程标准要求基本相符的其他正式出版教材等。

10.3 课程资源

- (1) 开发适合教师与学生使用的多媒体课件；
- (2) 充分利用网络资源，搭建网络课程平台，开发网络课程，实现优质教学资源共享；
- (3) 积极利用数字图书馆、电子期刊、电子书籍，使教学内容多元化，拓展学习能力。

10.4 学习评价

(1) 考核应以形成性考核为主，可以根据不同课程的特点和要求采取笔试、口试、实践、作品展示、成果汇报等多种方式进行考核；

(2) 考核要以能力考核为核心，综合考核专业知识、专业技能、方法能力、职业素质、团队合作等方面；

(3) 各门课程应该根据课程的特点和要求，对采取不同形式、对各个方面的考核结果，通过一定的加权系数评定课程最终成绩，具体每门课程的考核要点权重依据课程教学计划制订。

10.5 教学管理和质量管理要求

为强化教学管理，提高学校教学质量，根据学校制订的教学质量总目标及相关教学质量监控制度，要求在实施和完成教学质量目标的过程中，做到责任到人，各司其职。

11. 【实训资源配置】

目前印刷媒体技术专业设有图文信息处理实训（实验）室、印刷工艺（平版印刷）实训室、模拟印刷实训室、数字印刷实训室、印后加工实训室等，完全满足适于印刷媒体技术专业图文制作、图像与图形处理、物料检测与选用、平版印刷工艺、印刷材料识别与选用、印刷机结构与调节、印刷品质量检测、数字印刷、印刷品后加工等课程相关内容的实训（实验）。

11.1 印前制作与输出实训室

适用课程：图文输入、图形与图像处理、印刷数字工作流程控制等。

主要功能：涵盖印前图像处理、图形制作、印前文件检查、印前输入与输出等实训模块。

主要设备装备标准（以一个标准班40人配置）

序号	设备名称	单位	基本配置	适用范围（职业鉴定项目）
1	计算机	套	40	印前处理和制作员 （五级/四级/三级）： 1. 图像文字输入； 2. 图像文字处理及排版； 3. 样张制作； 4. 制版； 5. 打样样张、印版质量检验。
2	Photoshop	套	40	
3	Illustrator	套	40	
4	InDesign	套	40	
5	计算机直接制版设备	台	1	
6	印版网点测量设备	台	1	

11.2 印刷色彩与质量检测实训室

适用课程：印刷色彩基础、印刷色彩管理、印刷质量检测与控制等。

主要功能：涵盖颜色测量、色彩控制与输出、印刷质量检测等实训模块。

主要设备装备标准（以一个标准班40人配置）

序号	设备名称	单位	基本配置	适用范围（职业鉴定项目）
1	分光光度仪	台	8	印刷操作员 （五级/四级/三级）： 1. 图文质量检验； 2. 过程质量检测； 3. 成品质量检测。
2	颜色测量平台	台	2	
3	积分球式分光仪	台	2	
4	密度仪	台	8	
5	放大镜	个	40	
6	光泽度仪	台	8	
7	标准光源箱	个	5	
8	喷墨打印机	台	1	
9	耐摩擦仪	台	1	

11.3 印刷材料与工艺实训室

适用课程：印刷工艺原理、物料检测与选用、印刷工艺分析与制定等。

主要功能：涵盖不同印刷材料各项参数测定、印刷适性检测、不同印刷方式打样、印刷工艺实践等实训模块。

主要设备装备标准（以一个标准班40人配置）

序号	设备名称	单位	基本配置	适用范围（职业鉴定项目）
1	电子天平	台	3	印刷操作员 （五级/四级/三级）： 1. 印刷材料准备； 2. 承印物选择。
2	纸张定量取样器	台	1	
3	白度仪	台	1	
4	粗糙度仪	台	1	
5	水分检测仪	台	1	
6	挺度仪	台	1	
7	耐折度仪	台	1	
8	抗张试验仪	台	1	
9	撕裂度测定仪	台	1	
10	耐破度测定仪	台	1	
11	粘度测定仪	台	1	
12	油墨粘性仪	台	1	
13	干燥性测定仪	台	1	
14	油墨细度测试板	台	5	
15	老化仪	台	1	
16	印刷适性仪	台	3	

11.4 印刷设备操作实训室

适用课程：印刷机械自动化基础、印刷机结构、平版印刷操作、数字印刷、印品整饰、平版印刷前准备、柔版印刷操作、凹版印刷操作、网版印刷操作、平版印刷机维护与保养、本册制作等。

主要功能：涵盖颜色测量、色彩控制与输出、印刷质量检测等实训模块。

主要设备装备标准（以一个标准班40人配置）

序号	设备名称	单位	基本配置	适用范围（职业鉴定项目）
1	平版印刷机	台	1	印刷操作员 （五级/四级/三级）： 1. 印版准备； 2. 设备维护和保养； 3. 输纸装置调节； 4. 印刷单元调节； 5. 收纸装置调节； 6. 试运行； 7. 正式运行。
2	柔性版印刷机	台	1	
3	丝网印刷机	台	1	
4	数字印刷机	台	1	
5	分光光度仪	台	1	
6	切纸机	台	1	
7	覆膜机	台	1	
8	上光机	台	1	印后制作员 （五级/四级/三级）： 1. 设备保养与维护； 2. 输送收集产品； 3. 装订工相关内容； 4. 裁切工相关内容； 5. 印品整饰工相关内容； 6. 印后成型工相关内容。
9	烫金机	台	1	
10	模切机	台	1	
11	糊盒机	台	1	
12	折页机	台	1	
13	装订机	台	1	

12.【毕业要求】

（1）有学籍的学生，德、智、体合格，在规定学制内修完专业人才培养方案规定的内容、获得相应学分，中职阶段需修满170学分，高职阶段需修满114学分，总计284学分，可获得毕业证书。

（2）学生在规定学制内未修完专业人才培养方案规定的内容，但所获得的学分数大于等于专业人才培养方案规定总学分数80%，可获得结业证书。结业者再结业后的两年内，可缴费修读未取得学分的课程，达到专业人才培养方案规定的要求，成绩合格可换发毕业证书，毕业证书按发证日期填写。

（3）学满一年以上（须至少应取得50学分）退学且未达到结业要求的学生，可获得肄业证书。